

ВОЈНА ПОШТА
бр 5011
број 03-2/2046-5
20.08.2013. године
ЈАКОВО (Земун)

Чувати до краја 2018. године
ф.30/т.51, датум: 20.08.2013. године
Обрађивач: кп Владимир Савић
Потпис: _____

На основу члана 39. став 6. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) и ваше усмене понуде телефонским путем од 20.08.2013. године, издајем:

НАРУЦБЕНИЦУ,
д о с т а в љ а.

„KIT COMMERCE“
Трговачка 7/2, Београд

Молимо Вас да за потребе ВП 5011 Јаково извршите испоруку р/д по следећем:

| Р. бр. | Подаци за м/в | Назив | Јед. мере | Количина |
|--------|--|--------------------|-----------|----------|
| 1 | GOLF 1.6D Год. производње: 1991. Број шасије: WVWZZZ16ZMW | Лежај задњег точка | Ком. | 2 |

Добра из наруцбенице (или добра која се уграђују у поступку услуге) морају бити нова и неупотребљавана и у потпуности морају одговарати према траженој спецификацији.

Начин плаћања : Готовински.

Ради благовремене исплате, Испоручилац се обавезује да испостави Наручиоцу, прописано израђена, потписана и оверена документа за наплату испорученог добра (све у два примерка), приликом испоруке добара (или приликом предаје средства на коме је вршена услуга). Уколико Испоручилац није у могућности да испостави фактуру приликом испоруке, исти је испоруку дужан да изврши по овереној отпремници (или Записнику о извршеној предаји средстава по извршеној услузи), а фактуру која одговара отпремници достави Наручиоцу најкасније 2 (два) дана по извршеној испоруци.

Добра по спецификацији испоручити одмах представнику ВП 5011 Јаково. Рок испоруке може се продужити искључиво по одобрењу Наручиоца, уколико се Испоручилац претходно обратио писаним захтевом.

Лице за контакт капетан Владимир Савић, телефон 066/80-744-80 , факс 011/841-7056.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет добара (или извршене услуге) из наруцбенице и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима квалитета.

Квантитативни и квалитативни пријем добара (услуге) из наруцбенице извршиће лице (или комисија) одређена тачком 8. Одлуке о издавању наруцбенице бр. 03-2/2046-2 од 20.08.2013. године, а формирање материјалних докумената извршиће лице (или комисија) одређена тачком 5.

наведене Одлуке на основу фактуре коју доставља Испоручилац. Лице за пријем (или комисија) неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара из наруџбенице, те ће се сматрати да исте Испоручилац није испоручио.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет добара из наруџбенице.

НАРЕДБОДАВАЦ

мајор

Синиша Дивјак



| Број | Име и презиме | Јединица | Место |
|------|---------------|----------|---------|
| 1 | Синиша Дивјак | Београд | Београд |